



РЕДАКЦИОННАЯ ПОЛИТИКА ЖУРНАЛА

«Вестник Евразийского национального университета имени Л.Н. Гумилева.
Серия Педагогика. Психология. Социология»

Цель журнала заключается в создании творческой дискуссионной площадки для реализации комплексного подхода в решении проблем педагогики, психологии и социологии путем соединения традиций казахстанской академической науки с достижениями мировой педагогической, психологической и социологической науки.

Задачи журнала:

- предоставление страниц для изложения результатов исследований по педагогическим, психологическим и социологическим наукам;
- поддержание высоких научных стандартов благодаря привлечению к процессу рецензирования ведущих ученых, специалистов в соответствующих областях знаний;
- обогащение науки новыми исследованиями в области педагогики, психологии и социологии независимо от географических и институциональных рамок;
- отражение методологических и теоретических разработок в области педагогики, психологии, социологии;
- стремление уменьшить период редакционной обработки статьи и поддержка гибкого графика подачи материалов в журнал;
- интеграция казахстанских ученых в международное научное сообщество;
- развитие журнала по типу научного издания «открытого доступа» (*Open access*);
- расширение присутствия журнала в международных базах данных и открытых электронных ресурсах;
- увеличение доступности журнала для зарубежных читателей – публикация расширенного изложения сути исследования на английском языке (*Abstract*), ключевых слов (*Keywords*) и дублирование списка литературы в латинском алфавите (*References*).

Тематическое направление: педагогика, психология, социология.

Языки публикаций: казахский, русский, английский.

Периодичность: 4 раза в год.

Политика открытого доступа. Статьи журнала непосредственно доступны всем желающим (ссылка на архив статей <http://bulpedps.enu.kz/>) исходя из принципа, что свободный открытый доступ к результатам исследований способствует увеличению всеобщего знания.

Архивация. Электронные версии научного журнала предоставляются в АО «НЦГНТЭ» для формирования фонда и включения в электронную библиотеку.

Условия опубликования. Все поступившие в редакцию журнала «Вестник Евразийского национального университета имени Л.Н. Гумилева. Серия Педагогика. Психология. Социология» рукописи проходят обязательное анонимное рецензирование. На основании полученных рецензий редколлегией журнала принимается заключительное решение.

Процедура рассмотрения статей:

1. Отправленная (см. инструкцию подачи рукописей, размещенную на сайте <http://bulpedps.enu.kz>) автором рукопись поступает в редакцию журнала. Ответственный за журнал специалист отдела научных изданий (редакционный отдел) - менеджер журнала - проверяет рукопись на соответствие техническим требованиям. Вместе с рукописью автор направляет в редакцию журнала сопроводительное письмо (Приложение 1 - шаблон сопроводительного письма) о самостоятельном характере представленной рукописи, согласии с проверкой статьи на предмет плагиата, включении в различные базы данных и информационные системы, в том числе полнотекстовых версий, в случае опубликования и предоставлении исключительных прав издателю.
2. Менеджер журнала осуществляет проверку рукописи на предмет самостоятельности выполнения через лицензионную систему автоматической проверки на плагиат (<https://www.antiplagiat.ru/>). По результатам автоматической проверки рукописи на предмет плагиата выгружается полный электронный отчет по проверке. Статьи, не получившие удовлетворительного результата, к дальнейшему рассмотрению не принимаются. Менеджер журнала оповещает об этом основного автора/автора для корреспонденции.
3. Далее менеджер журнала направляет статью, прошедшую необходимый порог оригинальности, главному редактору (ответственному редактору (зам. главного редактора) по направлению). Главный редактор (зам. главного редактора по направлению) рассматривает статью на соответствие тематике журнала. В случае несоответствия редакция журнала направляет автору письмо с обоснованием отказа в публикации. В среднем первичное рассмотрение статьи занимает 2 недели.
4. Далее главный редактор (зам. главного редактора по направлению) определяет рецензента, ученого или специалиста по соответствующей тематике по каждой статье, прошедшей первичный отбор.
5. Далее менеджер журнала направляет рукопись с полным отчетом по проверке на плагиат рецензенту с целью определения возможности опубликования статьи в журнале.
6. В журнале используется процедура одностороннего «слепого» рецензирования, то есть когда редакция не раскрывает имен рецензентов. Рецензент предоставляет в редакцию журнала обоснованную рецензию по статье, включающую актуальность исследуемой темы, вклад автора в научную область, уровень полученных результатов. Все рецензии содержат рекомендацию к опубликованию статьи (с доработками или без) или ее отклонении. Все рецензии поступают в редакцию журнала.
7. Далее менеджер журнала направляет рецензии главному редактору (зам. главного редактора по направлению).

В случае поступления рецензии на доработку с согласия главного редактора (зам. главного редактора по направлению) менеджер журнала отправляет рецензию по статье автору с примечанием «доработать статью согласно замечаниям рецензента». В данном случае автору необходимо предоставить откорректированную версию статьи в возможные кратчайшие сроки. Далее отредактированный вариант статьи направляется рецензенту для повторного рассмотрения. Данный процесс повторяется до получения окончательного решения рецензента по статье. В случае согласия с замечаниями рецензента, но недобросовестном подходе к их исправлению (после третьего предоставления рукописи без полного устранения замечаний) рукопись отклоняется. В случае несогласия с замечаниями рецензента, автор/авторы направляют письмо с обоснованием главному редактору журнала. Главный редактор, рассмотрев обращение автора/авторов, принимает решение.

8. Все рецензии и решение редакционной коллегии по статье отправляются основному автору (либо автору для корреспонденции), указанному в метаданных при подаче статьи. Все материалы по статье (окончательный вариант статьи, рецензии, отчет по плагиату и

другие документы при их наличии) выносятся на заседание редакционной коллегии. Решение о возможности опубликования статьи в журнале принимается редакционной коллегией журнала на основании отзывов рецензентов. Статьи, получившие отрицательную рецензию и отклоненные редакционной коллегией, к повторному рассмотрению не принимаются. При возникновении спорных моментов окончательное решение по статьям принимает главный редактор журнала. В среднем решение о публикации принимается в течение 8 месяцев.

9. Публикация осуществляется в порядке общей очереди по мере готовности материала. Редакция вправе формировать очередь в соответствии с рубриками готовящихся выпусков.

10. После определения содержания номера менеджер организывает корректуру текстов статей (казахский, русский, английский языки) и верстку журнала.

Руководство для авторов при подаче статей в журнал "Вестник Евразийского национального университета имени Л.Н. Гумилева. Серия Педагогика. Психология. Социология»"

Редакция журнала просит авторов ознакомиться с правилами (редакционной политикой журнала, содержащей общую информацию о журнале, процедуру рассмотрения статей, руководство для авторов, публикационную этику) и придерживаться их при подготовке работ, направляемых в журнал. Отклонение от установленных правил задерживает публикацию статьи.

1. Отправление статьи в редакцию означает согласие автора (авторов) на право Издателя, Евразийского национального университета имени Л.Н. Гумилева, издания статьи в журнале и переиздания ее на любом иностранном языке.

2. В редакцию (см. инструкцию подачи статьи, размещенную на сайте <http://bulpedps.enu.kz>) представляется статья в Word-формате (страница – А4, книжная ориентация, поля со всех сторон – 20 мм. Шрифт: тип – Times New Roman, размер (кегель) - 14); МРНТИ <http://grnti.ru/> - первая строка, слева; инициалы и фамилию автора(ов)-выравнивание по центру, курсив; полное наименование организации, город, страна (если авторы работают в разных организациях, необходимо поставить одинаковый значок около фамилии автора и соответствующей организации; E-mail автора(ов) – в скобках курсив; название статьи – выравнивание по центру полужирным шрифтом). Стилевой файл можно скачать с сайта журнала <http://bulpedps.enu.kz/>. Авторам необходимо представить два варианта рукописи, один из которой не должен содержать информацию об авторах (ФИО, место работы, сведения об авторах), так как для проведения двойного слепого рецензирования необходим анонимизированный текст. Также автору(ам) необходимо предоставить сопроводительное письмо. Файлы статьи необходимо пронумеровать, назвать первыми 4-5 словами заголовка статьи (например; 1. О методике преподавания предела – файл с авторами; 2. О методике преподавания предела – файл без авторов).

3. Объем статьи не должен превышать 16 страниц (от 6 страниц). В расчет объема статьи не входят аннотация, ключевые слова, список литературы, референс, сведения об авторе на казахском, русском и английском языках. Работы, превышающие указанный объем, принимаются к публикации в исключительных случаях по особому решению Редакционной коллегии журнала.

4. Текст работы начинается с рубрикатора МРНТИ (Международный рубрикатор научно-технической информации; определяется по ссылке <http://grnti.ru/>), затем следуют инициалы и фамилия автора(ов), полное наименование организации, город, страна, e-mail автора(ов), заглавие статьи, аннотация, ключевые слова.

Аннотация должна состоять из 200-300 слов, не должна содержать громоздкие формулы, не должна повторять по содержанию название статьи, не должна содержать ссылки на текст работы и список литературы, должна быть кратким изложением содержания статьи, отражая её особенности и сохраняя **структуру статьи**.

Ключевые слова (не более 7 слов или словосочетаний) должны отражать основное содержание статьи; определять предметную область исследования; встречаться в тексте статьи. Ключевые слова отделяются друг от друга точкой с запятой.

Потенциальные авторы журнала должны в соответствии с заголовками придерживаться следующих правил по **структуре статьи** (введение, постановка задачи, цели, история, методы исследования, результаты/обсуждения, заключение/выводы):

- *Необходимые обозначения и определения для обеспечения понимания текста статьи;*
- *Постановка задачи, решению которой посвящена статья;*
- *Исторические сведения по постановке задачи с соответствующими полными ссылками кем и когда были получены результаты, предшествующие теме статьи;*
- *Обоснование необходимости и актуальности задачи статьи как самая важная часть любой научной работы;*
- *Точная формулировка и описание представленного в статье решения поставленной задачи;*
- *Подробное обоснование новизны результата (ов) статьи в контексте ранее известного;*
- *Представленные результаты должны быть снабжены подробными обоснованиями.*

При несоблюдении хотя бы одного из этих требований статья не принимается к рассмотрению.

5. **Таблицы** включаются непосредственно в текст работы, они должны быть пронумерованы и сопровождаться ссылкой на них в тексте работы. Рисунки, графики должны быть представлены в одном из стандартных форматов: PS, PDF, TIFF, GIF, JPEG, BMP, PCX. Точечные рисунки необходимо выполнять с разрешением 600 dpi. На рисунках должны быть ясно переданы все детали.

6. **Список литературы** должен содержать только те источники (пронумерованные в порядке цитирования или в порядке английского алфавита), на которые имеются ссылки в тексте работы. Ссылки на неопубликованные работы не допускаются.

Примеры оформления списка литературы (по ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»):

Оформление книги:

а) Рубинштейн С.Л. Основы общей психологии. – СПб.: Питер.Ком. – 1999. – 720 с.

Оформление журнальной статьи:

б) Забродин Ю.М. Методологические проблемы исследования и моделирования функциональных состояний человека-оператора // Вопросы кибернетики. Психические состояния и эффективность деятельности. - 1983. – Т. 3. № 25. – С. 15-21. doi: ...(при наличии).

Оформление материалов конференций:

в) Семенова В. Г. Самостоятельная работа студентов как важнейшая форма организации учебного процесса в рамках компетентностной модели образования // Организация самостоятельной работы студентов: материалы докладов II Всероссийской научно-практической интернетконференции. - Саратов: Новый проект, 2013. – С. 10-15.

Оформление газетной статьи:

г) Ахметова Н. Р. Психология студенческого возраста // Педагогический вестник. -2009. – № 12. – С. 4.

Оформление журнальной статьи на англ.яз.:

д) Pundak D., Herscovitz O., Shacham M., Wiser-Biton R. Instructors' attitudes toward active learning //Interdisciplinary Journal of E-Learning and Learning Objects. – 2009. - Vol. 5. – P. 215-232.

Оформление интернет-источников:

е) Baldwin G. The teaching-research nexus: How research informs and enhances learning and teaching in the University of Melbourne [Электрон. ресурс]. - 2005. – URL: <http://www.cshe.unimelb.edu.au/> (дата обращения: 15.08.2017)

7. После списка литературы необходимо указать **библиографические данные** (название статьи, инициалы и фамилия автора(ов), полное наименование организации, город, страна, e-mail автора(ов), заглавие статьи, аннотация, ключевые слова) на русском и английском языках (если статья оформлена на казахском языке), на казахском и английском языках (если статья оформлена на русском языке) и на русском и казахском языках (если статья оформлена на английском языке).

Затем приводится **комбинация англоязычной и транслитерированной частей списка литературы**. Транслитерация приводится с использованием онлайн переводчика по ссылке <http://translit-online.ru/>. Данный онлайн переводчик не проводит транслитерацию специфических букв казахского алфавита. Здесь авторы после транслитерации казахского текста должны провести корректировку, руководствуясь следующими правилами:

ә	ғ	ң	ө	ұ	ұ	к	і
a	g	n	o	y	y	k	i

Пример комбинации англоязычной и транслитерированной частей списка литературы:

Book design:

A) Rubinshtejn S.L. Osnovy obshhej psihologii [Basics of general psychology] (Piter.Kom., SPb, 1999, 720 p) [in Russian].

Journal article design:

B) Zabrodin Ju.M. Metodologicheskie problemy issledovaniya i modelirovaniya funkcional'nyh sostojanij cheloveka-operatora [Methodological problems of studying operator functional state modeling], Voprosy kibernetiki. Psihicheskie sostojaniya i jeffktivnost' dejatel'nosti [Questions of cybernetics. Mental status and performance], 3(25), 15-21(1983).

Conferences proceedings design:

C) Semenova V.G. Samostoyatel'naya rabota studentov kak vazhneyshaya forma organizatsii uchebnogo protsessa v ramkakh obrazovatel'noy kompetentnostnoy modeli [Independent work of students as the most important form of organization of educational process within the educational competence model], Organizatsiya samostoyatel'noy raboty studentov: materialy dokladov II Vserossiyskoy nauchnoprakticheskoy internet-konferentsii [Organization of independent work of students: materials of reportsof the II all-Russian scientific-practical Internet-conference], Saratov: Novyy proyekt [Saratov: New project], 2013. P. 10-15.

Newspaper articles design:

D) Ahmetova N. R. Psihologija studencheskogo vozrasta [Student psychology], Newspaper «Pedagogicheskiy vestnik [Pedagogical messenger]», 2009. № 12. P. 4.

Article from the journal in English design:

E) Pundak D., Herscovitz O., Shacham M., Wisser-Biton R. Instructors' attitudes toward active learning, Interdisciplinary Journal of E-Learning and Learning Objects, 5, 215-232(2009).

Internet resources design:

F) Baldwin G. The teaching-research nexus: How research informs and enhances learning and teaching in the University of Melbourne [Electronic resource]. Available at: <http://www.cshe.unimelb.edu.au/.htm> (Accessed: 15.08.2017).

Если источник имеет официальный перевод и издан также на английском языке, то в комбинации англоязычной и транслитерированной части списка литературы необходимо указать официальный перевод на английском языке.

Например, статья

Баилов Е. А., Сихов М. Б., Темиргалиев Н. Об общем алгоритме численного интегрирования функций многих переменных // Журнал вычислительной математики и математической физики -2014. -Т.54. - № 7. - С. 1059-1077.

имеет официальный перевод

Bailov E.A., Sikhov M.B., Temirgaliev N. General algorithm for the numerical integration of functions of several variables, Computational Mathematics and Mathematical Physics. 2014. Vol. 54. P. 1061–1078.

Далее приводятся сведения по каждому из авторов (полные ФИО, научная степень, служебный адрес, телефон, e-mail - на казахском, русском и английском языках).

8. Адрес редакции: 010008, Казахстан, г. Нур-Султан, ул. Сатпаева, 2, Евразийский национальный университет имени Л.Н.Гумилева, учебно-административный корпус, каб. 402. Тел: (7172) 709-500 (вн. 31-410). E-mail: vest_pedpsysoc@enu.kz. Сайт: bulpedps.enu.kz

9. Оплата. Авторам, получившим положительное заключение к опубликованию, необходимо произвести оплату по нижеуказанным реквизитам. Оплата для сотрудников ЕНУ – 4500 тенге (электронная версия), 5500 тенге (электронная и бумажная версии), для сторонних организаций – 5500 тенге (электронная версия), 6500 тенге (электронная и бумажная версии).

Реквизиты:

НАО "Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева"

БИН 010140003594

1) АО "Банк ЦентрКредит"

БИК Банка: КСJBKZKX

KZ978562203105747338

Кбе 16

Кнп 859 – за статью

2) АО «Bank RBK»

БИК Банка: KINCKZKA

ИИК: KZ498210439858161073

Кбе 16

Кнп 859– за статью

3) Оплату за статьи также можно производить через приложение **Kaspi.kz**, согласно имеющейся видеоинструкции. В строке **ФАКУЛЬТЕТ** необходимо заполнить "оплата за статью в Вестнике ЕНУ. Серия _____ (необходимо указать серию)"; в строке **КУРС** необходимо указать номер журнала, в котором планируется публикация статьи (например, "1(130)/2020" или, "1(130)/2020 или 2(131)/2020"); в строке **ФИО СТУДЕНТА** необходимо указать ФИО автора(ов) статьи; в строке **ИИН СТУДЕНТА** указывается ИИН плательщика (владельца карты, через которую осуществляется платеж); в строке **ФИО ПЛАТЕЛЬЩИКА** указывается ФИО владельца карты, через которую осуществляется платеж.

ПУБЛИКАЦИОННАЯ ЭТИКА

Редакционная политика журнала «*Вестник Евразийского национального университета имени Л.Н. Гумилева. Серия Педагогика. Психология. Социология*» ориентируется на традиционные этические принципы научной периодики, изложенные в Руководстве по принципам этики научных публикаций для редакторов журналов Комитета по публикационной этике (Committee on Publication Ethics: COPE, Promoting integrity in scholarly research and its publication | COPE: Committee on Publication Ethics), в главном, содержащие следующие требования:

Для авторов:

- Отправление статей в редакцию означает согласие авторов на право Издателя, Евразийского национального университета имени Л.Н. Гумилева, издания статей в журнале и переиздания их на любом иностранном языке. Направляя рукопись в редакцию, автор(ы) гарантируют, что не нарушают ничьих авторских прав. Авторы предоставляют издателю журнала, Евразийскому национальному университету имени Л.Н.Гумилева, исключительные права на неограниченный срок:
 - ✓ право на воспроизведение Произведения (опубликование, обнародование, дублирование, тиражирование или иное размножение Произведения) без ограничения тиража экземпляров, право на распространение Произведения любым способом. При этом при размножении каждый экземпляр произведения будет содержать имя автора (ов) Произведения;
 - ✓ право на включение в составное произведение;
 - ✓ право на доведение до всеобщего сведения;
 - ✓ право на использование метаданных (название, имя автора (правообладателя), аннотации, библиографические материалы, полный текст Произведения и пр.) Произведения путем распространения и доведения до всеобщего сведения, обработки и систематизации, а также включения в различные базы данных и

информационные системы, в том числе полнотекстовых версий опубликованного Произведения.

- Авторы согласны, что территория, на которой допускается использование прав на Произведения, не ограничена.
- Автор(ы) также предоставляют издателю журнала право хранения и обработки своих персональных данных без ограничения по сроку (фамилия, имя, отчество, сведения об образовании, сведения о месте работы и занимаемой должности). Персональные данные предоставляются для их хранения и обработки в различных базах данных и информационных системах, включения их в аналитические и статистические отчетности, создания обоснованных взаимосвязей объектов произведений науки, литературы и искусства с персональными данными и т.п.
- Автор(ы) в полном объеме несут ответственность за неправомерное использование в научной статье объектов интеллектуальной собственности, объектов авторского права в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.
- Автор(ы) дают свое согласие на проверку Произведения на предмет плагиата издателем журнала.
- Автор(ы) подтверждают, что направляемое Произведение нигде ранее не было опубликовано, не направлялось и не будет направляться для опубликования в другие научные издания.
- Автор ознакомлен с редакционной политикой журнала, содержащей общую информацию о журнале, процедуру рассмотрения статей, руководство для авторов, публикационную этику.

Требования к предоставляемым статьям. Статья

- должна быть оформлена согласно требованиям редакции,
- на момент отправки не должна быть опубликована или находиться на рассмотрении в другом издании,
- должна содержать результаты оригинальных исследований,
- включать только результаты работы автора/авторского коллектива (включение иных лиц недопустимо). Предполагается, что на момент отправки статьи все авторы согласны с публикацией в данном журнале и не возражают против порядка указания авторов в статье,
- должна содержать в списке цитирования только те рецензируемые источники, которые действительно были использованы в ходе исследования,
- в статье должны быть указаны все использованные источники (в том числе и на работы автора/авторского коллектива).

Для рецензентов:

В журнале используется процедура одностороннего «слепого» рецензирования с целью обеспечения качества публикуемых статей (с 1 января 2021 года будет введена система двухстороннего «слепого» рецензирования). Для рецензента объектом рецензирования должны служить только результаты полученных исследований.

- Каждая поступившая на рецензирование рукопись рассматривается как конфиденциальный документ. Рецензент не может использовать в своих публикациях никаких материалов, содержащихся в присланной рукописи. Рецензент может пересылать материал третьим лицам только с разрешения главного редактора,

- Рецензенту необходимо представить в редакцию объективную оценку работы, в случае необходимости предложить варианты улучшения присланного материала.
- Рецензенту необходимо отказаться от рецензирования материала, уведомив об этом редакцию, если он не является специалистом по теме материала.

Для редакторов:

Главный редактор, заместители гл. редактора и члены редакционной коллегии обязуются

- обращать особое внимание на качественный состав статей, участвовать в заседаниях редакционной коллегии журнала, всегда высказывать свое аргументированное решение по согласию (или не согласию) с решениями рецензентов по статье, принимать решения по определению содержания номеров журнала,
- проводить работу по расширению географического разнообразия авторов, приглашать к публикации специалистов, работающих в разных организациях и странах,
- оценивать интеллектуальное содержание рукописей вне зависимости от пола, национальности, вероисповедания и других личных качеств автора/авторского коллектива,
- не рассматривать рукописи в случае наличия интересов вследствие конкурентных, совместных и других взаимодействий и отношений с авторами и организациями, связанными с рукописью.

Главный редактор (должностные обязанности главного редактора выполняет зам.главного редактора при возникновении определенных обстоятельств (отсутствие связи в связи с командировкой, непредвиденные обстоятельства и т.п.):

- определяет рецензентов (ученых или специалистов по соответствующей тематике) по каждой поступившей статье, прошедшей первичный отбор по соответствию техническим требованиям,
- на основе отзывов рецензентов и обсуждения материала на заседании редакционной коллегии журнала по определению содержания текущего номера принимает окончательное решение о публикации поступившего материала.

Заместитель главного редактора определяет рецензентов (ученых или специалистов по соответствующей тематике) по каждой поступившей статье курируемого направления, прошедшей первичный отбор по соответствию техническим требованиям.

Редакция:

Редакция журнала работает непосредственно с авторами статей и не работает с агентствами по предоставлению услуг авторам по опубликованию их результатов научного исследования.

Редакция обязуется в кратчайшие сроки принимать решения при выявлении неэтичного поведения авторов, редакторов и рецензентов. К неэтичному поведению авторов относятся фальсификация состава авторов, публикация псевдонаучных текстов, их фальсификация и фабрикация, манипуляции с цитированием, неправомерное заимствование (плагиат), параллельное предоставление материала в другие издания.

При выявлении неэтичного поведения автора(ов) в процессе рассмотрения рукописи или ее предпечатной подготовки редакция вправе снять рукопись с дальнейшего рассмотрения и прекратить сотрудничество с автором. В случае выявления неэтичного

поведения автора уже после публикации его статьи (выявления фактов параллельной публикации, нарушения авторских прав, плагиата и пр.) редакция вправе принять решение о ретрагировании (снятии, отзыве) статьи как с сайта журнала, так и из баз архивации и научной индексации, уведомив о неэтичном поведении автора(ов) другие журналы (в которых опубликована параллельно статья). Редакция обязуется не принимать необоснованных решений об отмене публикации (ретрагировании), если только в связи с их публикацией не обнаружатся серьезные проблемы (неэтичное поведение автора).

К неэтичному поведению рецензентов и редакторов журнала относятся передача текстов статей в другие журналы без согласования с авторами, передача материалов авторов третьим лицам, нарушение авторских прав, принципа конфиденциальности редакционных процессов, а также поддержка материалов в связи с наличием интересов вследствие конкурентных, совместных и других взаимодействий и отношений с авторами и организациями, связанными с рукописью.

В случае претензий, касающихся рассмотренных рукописей или опубликованных материалов, редакционная коллегия обязуется принимать адекватные ответные меры: прежде всего автора статьи запрашивают о разъяснениях. Расследование производится только в случае получения от автора неудовлетворительного ответа.

Возможные ситуации нарушения норм этического поведения авторов, редакторов и рецензентов, не оговоренные выше будут решаться на основании руководства по принципам этики научных публикаций Комитета по публикационной этике (Committee on Publication Ethics: COPE, Promoting integrity in scholarly research and its publication | COPE: Committee on Publication Ethics).

Редакция предоставляет возможность главному редактору, членам редколлегии и редсовета, рецензентам публиковаться в журнале, но они не могут пользоваться своим положением. Все статьи, включая статьи ответственных редакторов спецвыпусков, проходят также процедуру рецензирования и рассматриваются на заседании редакционной коллегии журнала.

В случае обнаружения грубых ошибок (опечатки в формулах, в показателях по техническим причинам) в опубликованных статьях информация об исправлениях может размещаться в последующих номерах.

Ректору

ЕНУ имени Л.Н. Гумилева

СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом авторы гарантируют, что размещение научной статьи «*НАЗВАНИЕ СТАТЬИ*» (Произведение) авторов *ФИО АВТОРА(ОВ)* в журнале «Вестник Евразийского национального университета имени Л.Н.Гумилева. Серия «*НАЗВАНИЕ СЕРИИ*» не нарушает ничьих авторских прав. Авторы предоставляют издателю журнала, Евразийскому национальному университету имени Л.Н. Гумилева исключительные права на неограниченный срок:

- право на воспроизведение Произведения (опубликование, обнародование, дублирование, тиражирование или иное размножение Произведения) без ограничения тиража экземпляров, право на распространение Произведения любым способом. При этом каждый экземпляр произведения должен содержать имя *автора (ов)* Произведения;
- право на включение в составное произведение;
- право на доведение до всеобщего сведения;
- право на использование метаданных (название, имя автора (правообладателя), аннотации, библиографические материалы, полный текст Произведения и пр.) Произведения путем распространения и доведения до всеобщего сведения, обработки и систематизации, а также включения в различные базы данных и информационные системы, в том числе полнотекстовых версий опубликованного Произведения.

Территория, на которой допускается использование прав на Произведения, не ограничена.

Автор(ы) также предоставляют издателю журнала право хранения и обработки своих персональных данных без ограничения по сроку (фамилия, имя, отчество, сведения об образовании, сведения о месте работы и занимаемой должности). Персональные данные предоставляются для их хранения и обработки в различных базах данных и информационных системах, включения их в аналитические и статистические отчетности, создания обоснованных взаимосвязей объектов произведений науки, литературы и искусства с персональными данными и т.п.

Автор(ы) в полном объеме несут ответственность за неправомерное использование в научной статье объектов интеллектуальной собственности, объектов авторского права в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

Настоящим письмом *автор(ы)* дают свое согласие на проверку Произведения на предмет плагиата издателем журнала.

Автор(ы) подтверждают, что направляемое Произведение нигде ранее не было опубликовано, не направлялось и не будет направляться для опубликования в другие научные издания.

Исп.: ФИО автора(ов)

**Сопроводительное письмо оформляется на официальном бланке организации и подписывается руководителем организации (для вузов - курирующим проректором по научно-исследовательской работе).*

*** Сопроводительное письмо авторов, являющихся сотрудниками ЕНУ имени Л.Н. Гумилева, заверяется деканом факультета.*